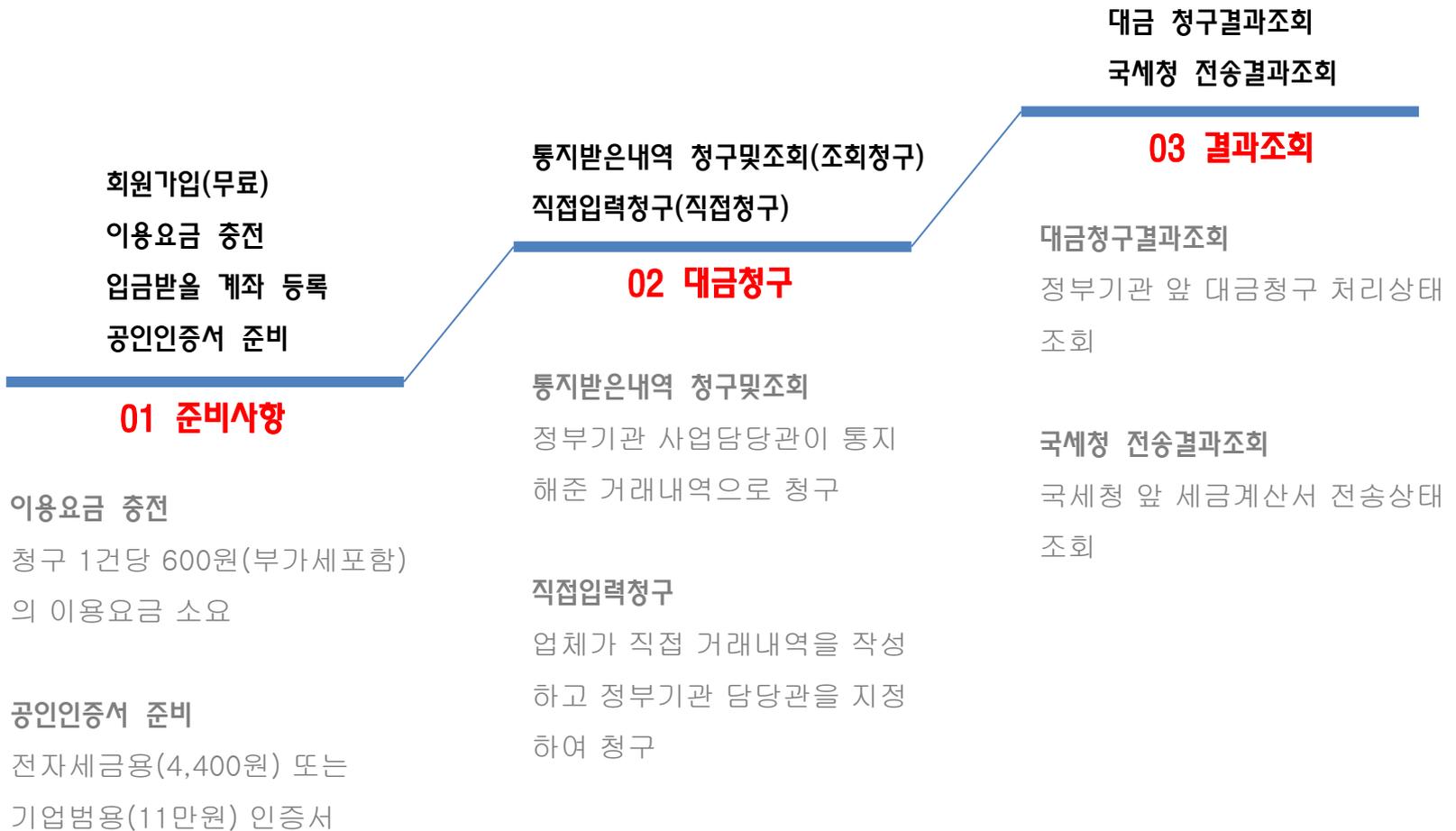


대금청구에서 입금확인까지 한번에!!!



# 정부납품대금 온라인청구 따라하기

www.narabill.kr



회원가입 회원정보수정 홈 글자크기

아이디 : 비밀번호 : 로그인 아이디디저장 아이디비밀번호찾기

NaraBill 서비스 소개 대금청구 결과조회 이용요금납부 사용자 관리 고객센터

대금청구에서 입금확인까지 한번에!!

## 정부납품대금 온라인 청구 서비스



**01**  
통지받은 내역  
조회 및 청구  
(조회청구)



**02**  
직접입력청구  
(직접청구)



**03**  
작성중인 청구서



**04**  
대금청구 결과조회



**05**  
국세청 전송결과조회

공지사항 더보기

· 홈페이지 리뉴얼 안내	2013-01-07
· 나라빌서비스 일시중지 안내 2013. 1. 7 (...)	2013-01-07
· 나라빌 대금청구서 제출 및 조회 지연 안...	2012-12-26
· 나라빌 대금청구서 제출 및 조회 지연 안내	2012-12-21

FAQ 더보기

· 회원가입은 어떻게 해야하나요?
· 온라인 대금청구를 위하여 사전에 준비할 사항은?
· 나라빌 이용수수료는 얼마인가요?
· 온라인 대금청구서 작성 절차는?

통지받은 내역 간편조회 사업자등록번호 검색

고객지원서비스  
**1577-5500**  
이용시간 : 09:00~17:00



- 회원가입 : 무료
- 담당자를 추가하고자 할 경우에도 회원가입을 클릭하여 안내대로 진행

## 01 이용약관 동의 → 02 사업자등록번호 등록 → 03 사업장정보등록 → 04 담당자정보 등록

### 회원가입

홈 > 회원가입

<b>STEP 01</b> 사용약관 동의	<b>STEP 02</b> 사업자등록번호 등록	<b>STEP 03</b> 사업장정보 등록	<b>STEP 04</b> 담당자정보 등록
---------------------------	------------------------------	----------------------------	----------------------------

#### 서비스이용약관 동의

“NaraBill서비스”이용약관

제1조(약관의 목적) 이 약관은 금융결제원(이하 “결제원”이라 한다)이 운영하는 NaraBill사이트(이하 “사이트”라 한다)에서 제공하는 NaraBill서비스를 이용하는 이용자와 결제원간의 권리, 의무 및 기타 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(용어의 정의) 이 약관에서 사용하는 용어의 정의는 다음 각 호와 같다.

1. 계약당사자(이하 “서비스”라 한다)라 함은 이용자가 정부기관에 종이서류로 제출하던 대금청구서류(송납서, 세금계산서 등)를 사이트에서 전자서명법 제15조(공인인증서의 발급)규정에 따라 공인인증기관에서 발행한 공인인증서로 전자서명한후 정부기관에 온라인으로 대금청구서류와 함께 금융결제원이 제공하는 서비스를 말한다.

2. 대금청구서류와 함께 이용자가 정부기관에 발송(송의 등)을 제공하고 그 대금을 청구할 때 사이트에서 작성하며 첨부하는 다음 각 목의 종이서류를 말한다.

가. 송납서  
나. 세금계산서  
다. 계약명세서  
라. 계약명세서  
마. 상품 구매계약 특수조건  
바. 정부기관에서 요구하는 양식  
사. 송의장  
오. 송의장 화물 사표를에서 제공하는 서비스들을 이용하는 회원 및 비회원을 말한다.

3. 이 약관과 화물 사표를에서 제공하는 서비스들을 이용함으로써 발생하는 비용은 이용자가 부담하며, 소정의 절차를 거쳐 회원으로 가입한 자를 말한다.

위 약관에 동의합니다.

#### 개인정보 수집 및 이용 동의

■ 수집하는 개인정보의 항목  
 필수 : 성명, 주민등록번호, ID, 비밀번호, 전화번호, e-mail 주소, 휴대폰번호, 계좌번호(사업자입금용), 거래은행명, 주소

■ 개인정보의 수집 및 이용 목적  
 청구업무 관련 서비스 제공, 행정정보 공동이용 사전동의용

■ 개인정보의 보유 및 이용기간  
 나라빌 서비스 이용을 위하여 제출된 개인정보는 이용고객이 해지를 요청할 때까지 금융결제원에서 안전하게 보유하고 있으며, 해지를 요청한 경우에는 해지완료일에 지체없이 파기하고 있습니다.  
 다만, 관계 법령에 의거 법률로 정한 정보는 일정기간 동안 보관합니다.

회원은 동의를 거부할 권리가 있으며, 서비스 제공에 필요한 최소한의 개인정보 수집에 동의하지 않을 경우 서비스 이용이 불가능할 수 있습니다.

위 약관에 동의합니다.

#### 고유식별번호 수집 및 이용 동의

■ 수집하는 고유식별번호의 항목 및 목적  
 - 주민등록번호 : 행정정보공동이용 사전동의용

■ 고유식별번호의 보유 및 이용기간  
 나라빌 서비스 이용을 위하여 제출된 고유식별번호는 이용고객이 해지를 요청할 때까지 금융결제원에서 안전하게 보유하고 있으며, 해지 요청한 경우에는 해지완료일에 지체없이 파기하고 있습니다.  
 다만, 관계 법령에 의거 법률로 정한 정보는 일정기간 동안 보관합니다.

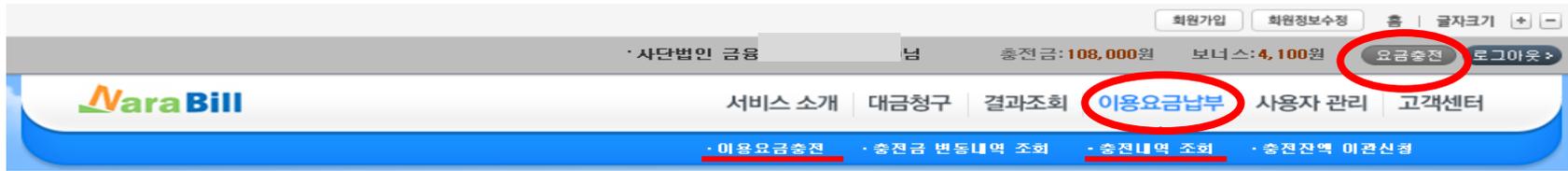
회원은 동의를 거부할 권리가 있으며, 고유식별번호 수집에 동의하지 않을 경우 서비스 이용이 불가능할 수 있습니다.

위 약관에 동의합니다.



- \* 표시는 필수입력항목임
- SMS, 매입용 세금계산서 확인을 위해 휴대폰번호, 이메일주소는 정확히 입력

## 01 나라빌 로그인 → 02 요금충전 (또는 이용요금납부 → 이용요금충전)



## 이용요금 충전

홈 > 이용요금납부 > 이용요금 충전

**서비스 이용요금**  
대금청구시 청구 1건당 600원(부가세 포함)의 이용요금이 고객님의 충전금에서 자동차감됩니다.

- 청구 1건 포함내역 : 세금계산서, 송낙서, 거래명세서, 견적서, 첨부자료
- 수정세금계산서 발급은 무료

① 이용요금 : 청구 1건당 600원(부가세 포함)

- 세금계산서, 송낙서, 거래명세서, 견적서, 첨부자료(5M이내) 포함임
- 수정세금계산서 발급은 무료임

### 이용요금 충전현황

충전금 잔액	보너스 잔액
108,000	4,100

② 이용요금은 선불 충전된 금액에서 청구시 자동차감됨

### 이용요금 충전안내

**계좌이체**  
금융결제원이 제공하는 Bankpay PG서비스로 실시간 요금충전이 가능합니다.

**신용카드**  
국내에서 발급되는 모든 신용카드로 실시간으로 결제하실 수 있습니다.

**무통장입금**  
편하시는 입금은행 계좌를 선택하여 입금하면 됩니다. (단, 고객부담 수수료가 발생할 수 있음)

③ 충전수단 : 계좌이체, 신용카드, 무통장입금

- 이용요금 충전시 세금계산서(매출전표) 자동발급
- 개인계좌 이용시에도 세금계산서는 사업자번호 앞 발급
- 개인카드는 회사비용처리 또는 연말개인소득공제 중 선택 처리 (이중처리시 국세청 앞 소명대상일 수 있음)

### 이용요금 충전

**Step 01.** 충전금액을 직접 입력 하시거나 금액을 선택해 주시기 바랍니다.

충전금액	<input type="text" value="10000"/>	<input type="radio"/> 직접입력	<input type="radio"/> 5,000원	<input checked="" type="radio"/> 10,000원	<input type="radio"/> 15,000원
		<input type="radio"/> 20,000원	<input type="radio"/> 30,000원	<input type="radio"/> 50,000원	<input type="radio"/> 70,000원
		<input type="radio"/> 90,000원	<input type="radio"/> 100,000원	(보너스 10,000원)	
보너스	<input type="text" value="0"/>				

**Step 02.** 충전매체를 선택하여 주시기 바랍니다.

계좌이체 충전

신용카드 충전

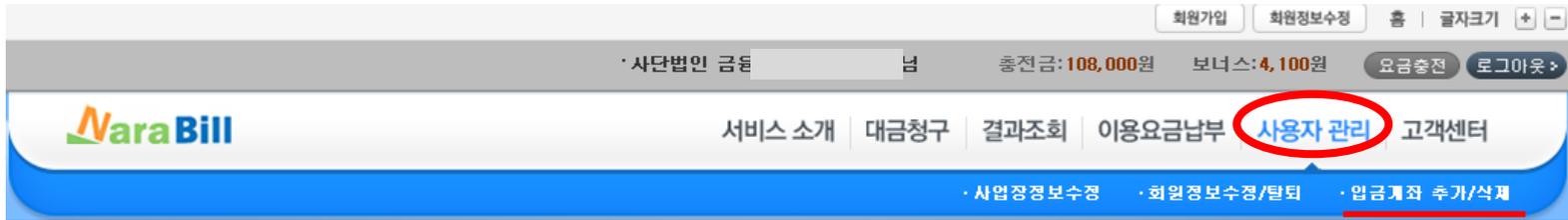
무통장입금

## 01 이용요금납부 → 02 충전내역조회

- 충전시 발급된 세금계산서(매출전표) 조회 및 출력 가능
- 충전시 발급된 세금계산서는 충전 익일 국세청에 자동전송됨

# 입금계좌등록

## 01 나라빌 로그인 → 02 사용자 관리 → 03 입금계좌 추가/삭제

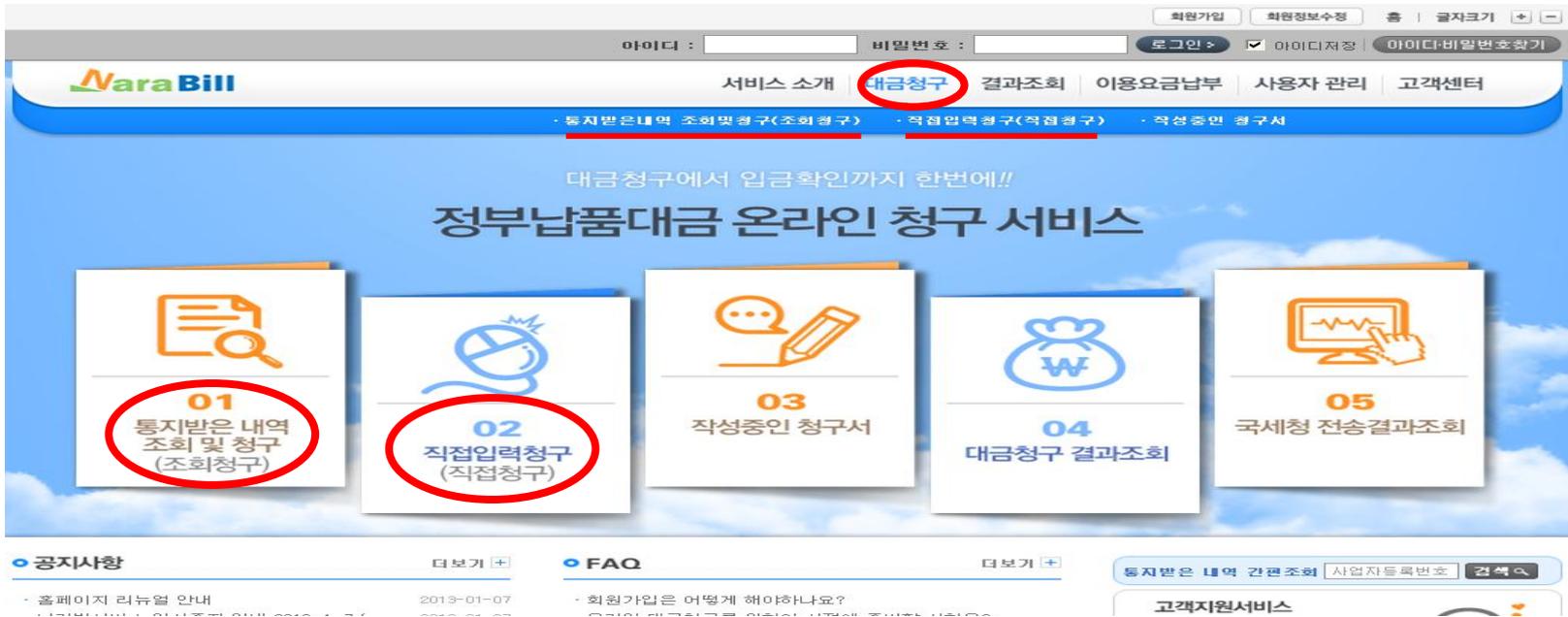


- ① 대표아이디만 입금계좌 관리(추가/삭제) 가능 (일반아이디는 권한없음)
- ② 나라빌 회원가입시 등록한 업체(사업자번호 동일) 계좌 등록 ※ 개인사업자의 경우 대표자 명의 계좌 등록 가능
- ③ 가상계좌 또는 실명(사업자번호)이 다른 계좌는 등록시 오류  
※ 필요시 '고객센터 → 자료실'내 계좌검증 및 등록신청서 참조

# 공인인증서 준비

- ① 사용가능 인증서 : 기업범용(11만원) 또는 전자세금용(4,400원)
- ② 기업 인터넷뱅킹용, 개인 용도제한용(은행용, 신용카드용, 보험용, 증권용), 개인 범용 인증서는 사용 불가  
※ 전자세금용 인증서 발급방법은 나라빌 메인 홈페이지 하단의 '인증서 → 전자세금용 발급방법'참조

01 나라빌 로그인 → 02 대금청구(또는 바로가기서비스) → 03 조회청구(또는 직접청구)



## 통지받은내역 조회및청구(조회청구)

## 직접입력청구(직접청구)

정부기관 사업담당관이 통지해준 거래내역으로 청구

업체가 직접 거래내역을 작성하고 정부기관 담당관을 지정하여 청구

### 01 행정정보공동이용사전동의

02 청구대상부처 선택

04 견적서(선택)

06 거래명세서(선택)

08 첨부문서 추가(선택)

03 품목정보 확인

05 승낙서

07 세금계산서

09 전자서명

### 01 행정정보공동이용사전동의

02 청구종류 선택

04 품목정보 작성

06 승낙서

08 세금계산서

10 전자서명

03 담당관/청구대상부처 선택

05 견적서(선택)

07 거래명세서(선택)

09 첨부문서 추가(선택)



## 조회청구, 직접청구 공통

### ○ 사전동의서

### 행정정보공동이용 사전동의서

본인은 이 건 사무의 처리와 관련하여 「전자정부법」 제42조 제1항에 따라 행정정보의 공동이용을 통하여 이용기관의 민원담당자가 전자적으로 본인의 정보를 확인하는 것에 동의합니다.

다음

1. 공동이용의 목적	온라인 대금청구
2. 공동이용 대상 행정정보	3종
행정정보 공동이용정보	<input checked="" type="checkbox"/> 국세납세증명서 <input checked="" type="checkbox"/> 지방납세증명서 <input checked="" type="checkbox"/> 사업자등록증명
열람사유	온라인대금청구
3. 이용기관의 명칭	사단법인 금융결제원
4. 신청인정보	성명 <input type="text"/> 주민등록번호 <input type="text"/> - <input type="text"/>

위 정보에 대한 정보이용사전동의를 취득하였음

**확인 >>**    취소 >>

※ 정부 담당관이 행정정보공동망을 통해 대금청구업체의 정보(납세증명, 사업장증명)를 확인할 수 있도록 동의하는 내용임 (근거 : 전자정부법 제42조)

## 직접입력청구(직접청구)

### ○ 청구건 종류 선택

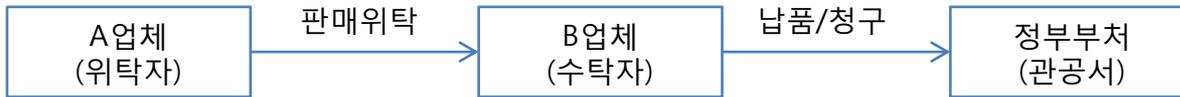
· [바로가기서비스](#) > [통지받은내역 조회및청구\(조회청구\)](#)를 클릭하여 정부 담당관이 통지한 내역이 있는지를 먼저 확인하시기 바랍니다.

**일반청구**  
(일반 세금계산서 발급)

**위수탁청구**  
(위수탁 세금계산서 발급)

\* 제3자 대행판매(위수탁세금계산서 발행용)인 경우만 해당

※ 위수탁청구는 별도 위수탁계약을 체결한 A업체로부터 대금청구(세금계산서 발급 포함)를 위탁받은 B업체만 해당



- 위탁자 명의로 판매
- 위탁자 명의로 대금청구  
(위수탁세금계산서 발급됨)
- 입금계좌는 위탁자 계좌 이용

## 이하 조회청구, 직접청구 공통

● 청구서 작성 \* 는 필수입력항목임

\* 는 필수입력 항목입니다.

담당관 및 청구대상부처 선택	품목정보	견적서	송낙사할	거래명세서	세금계산서	첨부문서	전자서명
-----------------	------	-----	------	-------	-------	------	------

### > 담당관 선택 ①

담당관 *	<input type="text" value="검색"/>	① 검색버튼을 클릭하여 정부부처 담당관 검색 후 선택
담당관 휴대폰 번호	<input type="text"/>	※ 통지받은내역으로 조회청구시에는 담당관 선택 화면 없음(통지해 준 담당관 앞 자동전송됨)

### > 청구대상부처 정보 ② ■ 공급받는자를 의미하며, 동 정보가 세금계산서에 자동입력되오니 정확한 정보를 선택 또는 입력하시기 바랍니다.

사업자등록번호 *	<input type="text" value="검색"/>	② 검색버튼을 클릭하여 청구대상부처 검색 후 선택(선택시 자동입력됨)
관서명 *	<input type="text"/>	▪ 직접입력도 가능
대표자명 *	<input type="text"/>	▪ 세금계산서의 공급받는자 항목에 자동입력됨
주소 *	<input type="text"/>	
업태 *	<input type="text"/>	
종목 *	<input type="text"/>	

### > 공급자 정보 ③

사업자등록번호 *	<input type="text" value="123-82-08745"/>	③ 회원가입시 등록된 고객님의 사업장정보임
업체명(상호) *	<input type="text" value="사단법인 금융결제원"/>	▪ 세금계산서의 공급자 항목에 자동입력됨
대표자명 *	<input type="text" value="송창현"/>	▪ 필요시 사업장정보 직접 수정 가능(단, 사업자번호는 제외)
주소 *	<input type="text" value="경기 성남시 분당구 정자일로 213번길 9 (정자동)"/>	▪ 사업장정보 변경시 사용자관리 → 사업장정보수정 메뉴에서 수정
업태 *	<input type="text" value="금융서비스"/>	※ 단, 사업자번호 변경시에는 회원가입 필요
종목 *	<input type="text" value="부가통신업"/>	
총사업자번호	<input type="text"/>	



## ○ 청구서 작성

\* 는 필수입력 항목입니다.

담당관 및 청구대상부처 선택 | **품목정보** | 견적서 | 승낙사할 | 거래명세서 | 세금계산서 | 첨부문서 | 전자서명

### > 기본정보

세금계산서 종류 *	세금계산서 	세금계산서 종류는 부가세 신고와 관련되므로 정확히 선택
전체 품목명	test	※ 세금계산서 / 계산서(면세용임) / 영세율세금계산서(영세율용임) / 간이영수증
단가에 부가세 포함	<input type="checkbox"/>	

### > 세부품목

월일	품명	규격	수량	단가	공급가액	부가세	공급금액	비고
01/08	test				10,000	1,000	11,000	  
	test3				10,000	1,000	11,000	  
합계					20,000	2,000	22,000	

저장 >>

- 직접청구 : 추가 버튼을 클릭하여 품목정보 등 입력
- 조회청구 : 세부품목정보가 자동출력되므로 품명, 금액 확인 후 맞으면 저장
- ※ 필요시 각 세부품목의 편집버튼을 클릭하여 수정 가능(직접청구, 조회청구 공통)
- ※ 세금계산서에 자동입력되므로 금액 등 정확히 입력 또는 확인

- 편집 : 해당 품목정보 수정
- 삭제 : 해당 품목정보 삭제
- 아래로/위로 : 품목정보의 순서 정렬

## ● 청구서 작성

견적서 작성은 필수사항이 아니므로 필요시에만 클릭

\* 는 필수입력 항목입니다.

담당관 및 청구대상부처 선택	품목정보	<b>견적서</b>	승낙사항	거래명세서	세금계산서	첨부분서	전자서명
-----------------	------	------------	------	-------	-------	------	------

> 견적서 작성  견적서를 작성합니다.

견적일자*	2013-01-07 
납기일	<input type="text"/> 
견적유효기간	<input type="text"/> 
납품장소	<input type="text"/>
결제 조건	<input type="text"/>

저장 >>

 미리보기

## ○ 청구서 작성

\* 는 필수입력 항목입니다.

담당관 및 청구대상부처 선택	품목정보	견적서	<b>승낙사항</b>	거래명세서	세금계산서	첨부분서	전자서명
-----------------	------	-----	-------------	-------	-------	------	------

### > 승낙사항 정보

납품기한 +	<input type="text" value="17"/>
입금계좌 +	선택버튼을 클릭하세요 <b>계좌선택</b>

위수탁청구인 경우 입금계좌는 위탁자의 계좌가 출력됨

[저장 >>](#) [미리보기](#)

## 승낙사항

계약서를 별도로 작성하지 않았을 경우의 승낙사항

- 1) test을(를) 까지 납품하여야 합니다.
- 2) 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령에 의하여 계약서를 작성하지 아니하였을 경우의 계약보증금, 위험부담, 지체배상금 등에 관하여는 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령이 정하는 바에 의한다.

- 위의 사항을 승낙합니다. -

법인명(상호)	사단법인 금융결제원
대표자(성명)	송창현
주소(사업장)	경기 성남시 분당구 청자일로 213번길 9 (청자동)
사업자등록번호	129-82-08745
계좌번호	선택버튼을 클릭하세요

## ○ 청구서 작성

\* 는 필수입력 항목입니다.

거래명세서 작성은 필수사항이 아니므로 필요시에만 클릭

담당관 및 청구대상부처 선택	품목정보	견적서	승낙사항	<b>거래명세서</b>	세금계산서	첨부분서	전자서명
-----------------	------	-----	------	--------------	-------	------	------

> 거래명세서 작성  거래명세서를 작성합니다.

\* 세금계산서에는 품목정보가 1줄(전체 품목명 또는 ○○외 ○건)만 출력되므로, 세부내역이 필요한 업체는 **거래명세서 작성**을 클릭하시기 바랍니다.

종류 *	물품 ▼
거래일자 *	<input type="text"/> 
검수관소속	<input type="text"/>
검수관명	<input type="text"/>

저장 >>

미리보기

## ○ 청구서 작성

\*는 필수입력 항목입니다.

담당관 및 청구대상부처 선택	품목정보	견적서	승낙사할	거래명세서	<b>세금계산서</b>	첨부분서	전자서명
-----------------	------	-----	------	-------	--------------	------	------

### > 세금계산서 정보

<b>작성일</b>	<input type="text" value="1"/> <input type="text" value="17"/>	세금계산서 작성일자는 부가세 신고기간과 관련되므로 정확히 선택
권번호	<input type="text"/>	
호번호	<input type="text"/>	
일련번호	<input type="text"/>	
비고	<input type="text"/>	

[별지 제 11호 서식]

<b>세금계산서</b>		계 번호	권	호			
(공급자 보관용)		승인번호					
등록번호	1 2 9 - 8 2 - 0 0 8 7 4 5	등록번호	1 3 8 - 8 3 - 0 1 5 2 0				
상호 (법인명)	사단법인 금융결제원	상호 (법인명)	기획재정부				
성명	송창현 <b>총사업장</b> 연호	성명	박재완 <b>총사업장</b>				
사업장 주소	경기 성남시 분당구 정자일로 213번길 9 (정자동)	사업장 주소	경기 과천시 중앙동 1				
업태	금융서비스 <b>종업</b> 부가통신업	업태	공공기관 <b>종업</b> 국가기관				
<b>작성</b>	공급가액	세액	합계	비고			
년 월 일	백 십 억 천 백 십 만 천 백 십 일	백 십 억 천 백 십 만 천 백 십 일	상 호				
2013 01 10	2 0 0 0 0 0	2 0 0 0	비 고				
월 일	품 목	규 격	수 량	단 가	공급가액	세 액	비 고
	test				20,000		
합계금액	현 금	수 포	어 음	외상미수금	이 금액을 청구 함		
22,000							

세금계산서 종류는 품목정보 에서 수정 가능

공급받는자 정보는 담당관및청구대상부처선택 에서 수정 가능

- 품목, 금액 등 거래내역은 품목정보 에서 수정 가능
- 세금계산서에는 품목정보가 1줄만(예: \*\*외 \*건) 표기됨

본 전자세금계산서는 중인인증기관의 중인인증서를 사용하여 전자서명한 세금계산서로서 전자서명법에 의거 법적효력을 갖는 문서입니다. 부가치세법에 따라 이 세금계산서 교부명세는 전자서명 시점에 국세청으로 전송됩니다. 본 세금계산서의 합계금액은 '국고금관리법'에 의거하여 원단위 금액이 결사되었습니다.

## ○ 청구서 작성

\* 는 필수입력 항목입니다.

필수사항이 아니므로 필요시에만 파일을 첨부함

담당관 및 청구대상부처 선택	품목정보	견적서	승낙사항	거래명세서	세금계산서	<b>첨부문서</b>	전자서명
-----------------	------	-----	------	-------	-------	-------------	------

### > 첨부문서

**파일추가 +**

'첨부가능 파일 확장자 : zip, ppt, doc, hwp, pdf (총 5M 이내)  
'jpg, jpeg, xls 파일 : 필요시 압축파일(zip) 형태로만 첨부 가능

### > 기타정보

친환경상품구매 계약특수조건 첨부	<input type="checkbox"/> 첨부
-------------------	-----------------------------

저장 >>

## ○ 청구서 작성

\* 는 필수입력 항목입니다.

담당관 및 청구대상부처 선택	품목정보	견적서	승낙사항	거래명세서	세금계산서	첨부문서	<b>전자서명</b>
-----------------	------	-----	------	-------	-------	------	-------------

### > 전자서명

· 청구서 작성이 완료되었습니다. 아래 **전자서명하기** 버튼을 클릭하여 올바른 인증서로 서명하여 주시기 바랍니다.

- 사용가능 인증서 : 기업범용 또는 전자세금계산서용 인증서

### > 수수료 결제

현재 총전금	현재 보너스	수수료	결제후 총전금	결제후 보너스
108,000 원	4,100 원	600 원	107,400 원	4,100 원

[전자서명하기 >>](#)

전자서명 완료와 동시에 청구서(세금계산서 포함)는 정부부처 회계시스템에, 세금계산서는 국세청에 자동전송됨

※ 국세청 전송대상 : 세금계산서, 세금계산서 영세율, 수정세금계산서

01 나라빌 로그인 → 02 결과조회(또는 바로가기서비스) → 03 대금청구결과조회

## 대금청구 결과조회

홈 > 결과조회 > 대금청구 결과조회

○ 청구결과 조회

생성일자	<input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/>
세금계산서 작성일	<input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/>
청구금액	<input type="text"/> 0 * 0일 경우 전체 청구금액 조회
종류	(선택) <input type="button" value="v"/>
청구처	<input type="text"/>
담당관	<input type="text"/>
청구품목	<input type="text"/>
청구결과	(선택) <input type="button" value="v"/>

검색 >>

세금계산서 일괄인쇄     XML 일괄 다운로드

PC저장

생성일자	청구처	담당관	청구품목	청구금액	청구결과	반송시 사유	세금계산서 종류	작업
2013-01-07	기획재정부	이형표	테스트	1,000	담당관이 반송		간이영수증	관리 재청구 청구취소
2013-01-03	병무청	김철수	프린터 토너	1,000	청구대금 입금		계산서	관리
2012-12-31	기획재정부	이형표	테스트	1,000	청구서 제출완료		계산서	관리 청구취소

**바로가기 서비스**

- 통지받은내역 조회 및 청구(조회청구)
- 직접입력청구 (직접청구)
- 작성중인 청구서
- 대금청구 결과조회**
- 국세청 전송결과조회

고객지원서비스  
**1577-5500**  
이용시간: 09:00~17:00

## 정부기관 앞 제출한 대금청구서의 처리상태임

생성일자	청구처	담당관	청구품목	청구금액	청구결과	반송시 사유	세금계산서 종류	작업
2013-01-07	기획재정부	이형표	테스트	1,000	담당관이 반송		간이영수증	관리 재청구 청구취소
2013-01-03	병무청	김철수	프린터 토너	1,000	청구대금 입금		계산서	관리
2012-12-31	기획재정부	이형표	테스트	1,000	청구서 제출완료		계산서	관리 청구취소
2012-12-28	기획재정부	이형표	sadfasdfsadf	100,000	청구취소됨		계산서	관리

대금청구서를 처음 작성한 일자임

※ 청구일자와 다를 수 있음

- 청구서 제출완료 : 정부예산회계시스템에 정상제출됨
- 담당관이 확인 : 정부예산회계시스템에서 처리중임
- 청구대금 입금완료 : 청구금액이 입금됨
- 담당관이 반송 : 정부담당관이 청구서를 업체에 반송함
- 담당관에 의해 취소됨 : 제출한 청구서를 정부담당관이 자체 삭제함
- 청구취소됨 : 업체가 청구를 취소함
- 통신에러로 제출미완료 : 정부예산회계시스템에 제출 못함

- 관리 : 해당 청구건에 대한 세부내역 조회
- 재청구 : 당초 청구건은 취소(부(-) 수정세금계산서 발급)하고, 수정청구(정(+) 세금계산서 발급)할 때  
 ※ 재청구 버튼은 '담당관이 반송' 시만 생성됨
- 청구취소 : 당초 청구건을 취소 (부(-) 수정세금계산서 발급) 할 때

01 나라빌 로그인 → 02 결과조회(또는 바로가기서비스) → 03 국세청 전송결과조회

**NaraBill**      서비스 소개    대금청구    **결과조회**    이용요금납부    사용자 관리    고객센터

· 대금청구결과 조회    · 국세청 전송결과 조회    · 2009.9.11이전 결과조회

## 국세청 전송결과 조회

홈 > 결과조회 > 국세청 전송결과 조회

### ○ 전송결과 조회

작성일자	<input type="text"/> - <input type="text"/>
공급금액	<input type="text"/> * 0일 경우 전체 공급금액 조회
공급받는자명	<input type="text"/>
국세청 전송상태	(선택)
발행종류	(선택)

검색 >>

세금계산서 일괄인쇄    XML 일괄 다운로드    PC저장

작성일자	국세청승인번호	공급받는자	사업자등록번호	공급금액	종류	전송상태	기타
2012-04-20	201204204100000751828457	경기도지방경찰청 경기도지방경찰청 경기도지방경찰청	129-83-00041	-1,100	수정세금계산서	성공	<a href="#">세금계산서</a>
2012-04-20	201204204100000751826470	경기도지방경찰청 경기도지방경찰청 경기도지방경찰청	129-83-00041	1,100	세금계산서	성공	<a href="#">세금계산서</a>
2012-02-09	201202094100000751687351	경남지방경찰청 경남지방경찰청 경남지방경찰청	610-83-04669	-2,200	수정세금계산서	성공	<a href="#">세금계산서</a>

### 바로가기 서비스

- 통지받은내역 조회 및 청구(조회청구)
- 직접입력청구 (직접청구)
- 작성중인 청구서
- 대금청구 결과조회
- 국세청 전송결과조회**

고객지원서비스  
**1577-5500**   
이용시간: 09:00-17:00

- 성공 : 국세청에 전송 성공
- 실패 : 국세청에 전송 실패  
※ 실패사유에 따라 재처리 필요  
할 수 있음